

Zasady podziału środków finansowych na działalność statutową przekazywanych do dyspozycji Instytutu Historii Sztuki UW

§ 1

1. Kwota przekazywana do dyspozycji poszczególnym Instytutom w ramach środków finansowych na działalność statutową, przyznawanych jednostkom badawczym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, jest ustalana co roku wedle algorytmu przyjętego przez Radę Wydziału Historycznego Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 2

1. Środki przekazane do dyspozycji Instytutu Historii Sztuki są rozdzielane w ramach konkursu projektów badawczych zgłaszanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych Instytutu (z wyjątkiem rezerwy pozostającej w gestii Dyrekcji, opisanej w § 4).
2. Termin składania wniosków o finansowanie projektów badawczych jest ogłaszany co roku na stronie internetowej Instytutu po dokonaniu podziału środków finansowych na działalność statutową w obrębie Wydziału Historycznego UW.
3. Wnioski są składane Dyrekcji w formie elektronicznej oraz podpisanego wydruku wypełnionego formularza, który stanowi załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
4. Przyjmowane są wnioski indywidualne lub zbiorowe. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest uczestnictwo w projekcie osób niebędących pracownikami IHS UW (np. doktorantów), zawsze jednak Kierownikiem projektu musi być pracownik naukowo-dydaktyczny Instytutu.
5. W ciągu miesiąca od upłynięcia terminu składania wniosków Dyrekcja dokonuje ich oceny i decyduje o przyznaniu lub nieprzyznaniu dofinansowania oraz o jego wysokości.
6. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski zgodne z zasadami wydatkowania środków na działalność statutową. Przy ich ocenie uwzględniane są następujące kryteria:
 - a) wartość merytoryczna projektu,
 - b) uzasadnienie wysokości wnioskowanej kwoty dofinansowania,
 - c) przewidywany wpływ planowanych wyników na ocenę dorobku Instytutu,
 - d) zaangażowanie uczestników projektu w działalność naukową i dydaktyczną, a także prace administracyjne na rzecz Instytutu,
 - e) wpływ wcześniejszych osiągnięć uczestników projektu na ocenę dorobku Instytutu,
 - f) w przypadku przyznania funduszy w ramach środków na działalność statutową w latach ubiegłych - sposób ich wykorzystania i rozliczenia.
7. W przypadku przyznania środków Dyrekcja przekazuje Kierownikowi projektu na piśmie decyzję wraz ze wskazaniem wysokości przyznanej kwoty i ostatecznym terminem jej wykorzystania oraz terminem złożenia sprawozdania z realizacji projektu.
8. Kierownik projektu finansowanego ze środków na działalność statutową odpowiada za terminowe wykorzystanie środków, a także przedłożenie Dyrekcji pisemnego sprawozdania z

realizacji projektu w formie elektronicznej oraz podpisanego wydruku wypełnionego formularza, który stanowi załącznik 2 do niniejszego regulaminu.

9. W przypadku nieprzyznania środków Dyrekcja przekazuje Kierownikowi projektu na piśmie decyzję wraz z uzasadnieniem.

§ 3

W razie nieprzyznania lub znaczącego zmniejszenia ilości środków na działalność statutową przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego Dyrekcja Instytutu może zawiesić rozdzielanie środków opisanych w § 2.

§ 4

1. Dyrekcja wydziela fundusz rezerwowy w ramach środków przekazanych do dyspozycji Instytutu Historii Sztuki.

2. Fundusz, o którym mowa w § 4 pkt 1, jest przeznaczony na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań i tematów badawczych odzwierciedlających główne kierunki działalności naukowej Instytutu, a w szczególności na następujące cele:

- a) zakup książek i czasopism do Biblioteki IHS,
- b) dofinansowanie czasopisma „Ikonotheka”, wydawanego przez Instytut (w tym finansowanie tłumaczeń na język angielski i specjalistycznych obcojęzycznych adiustacji i korekty tekstów naukowych),
- c) dofinansowanie publikacji pracowników Instytutu (przede wszystkim rozpraw doktorskich i habilitacyjnych),
- d) dofinansowywanie edycji źródeł oraz innych wydawnictw naukowych przygotowywanych przez pracowników Instytutu,
- e) dofinansowywanie konferencji organizowanych przez Instytut a także publikacji ich materiałów,
- f) dofinansowywanie działalności naukowej doktorantów oraz studenckich kół naukowych,
- g) dofinansowanie kosztów praw autorskich i praw do publikacji fotografii w artykułach autorstwa pracowników IHS, które zostały przyjęte do druku w wysoko punktowanych czasopismach naukowych,
- h) inne cele związane z działalnością statutową Instytutu.